



Regione Siciliana



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Galilei"
Via Umberto, 8/B - 95035 Maletto (CT) - tel: 0957720005
C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G

Programma Operativo Nazionale
"Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento"
FSE – FESR
PROGRAMMA 2014/2020

Alla Sig.ra Bonfiglio Francesca
Al Fascicolo del Progetto
Agli Atti
All'Albo on line

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).
Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.
Sotto Azione 10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia*

Avviso

*AOODGEFID/Prot. n. 4396 del 09/03/2018
"Competenze di base 2ª edizione"*

Oggetto: Conferimento incarico per attività di supporto amministrativo Sig.ra Bonfiglio Francesca - Progetto PON

Codice Progetto 10.2.1A-FSEPON-SI-2019-213

CUP: I48H18000500006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea con decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 e ss.mm.ii.
- **VISTI** i Regolamenti del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 1303/2013, recante "Disposizioni generali", e n. 1304/2013, relativo al Fondo Sociale Europeo.
- **VISTE** le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.
- **VISTO** l'Avviso MIUR, prot. AOODGEFID-4396 del 09 marzo 2018.



Regione Siciliana



ISTITUTO COMPRESIVO “G. Galilei”
Via Umberto, 8/B - 95035 Maletto (CT) - tel: 0957720005
C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G

Programma Operativo Nazionale
“Per la Scuola - Competenze e ambienti per l’apprendimento”
FSE – FESR
PROGRAMMA 2014/2020

- **VISTO** il Progetto presentato da questo Istituto, approvato dal Collegio dei Docenti, con delibera n.3 del 13 marzo 2018 e dal Consiglio d’Istituto, con delibera n.22 del 24 maggio 2018.
- **VISTO** il piano inoltrato n. 1016630.
- **VISTA** la Nota M.I.U.R. prot. n. 20678 del 21/06/2019 di formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa.
- **VISTA** la lettera di autorizzazione prot. AOODGEFID-22750 del 01/07/2019.
- **VISTO** il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 591/3I del 13/02/2020.
- **VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001.
- **VISTO** il DPR n. 275/1999.
- **VISTA** la Legge n. 107/2015.
- **VISTO** il Contratto Collettivo Integrativo di Istituto 2018/21.
- **VISTO** il Regolamento dell’Attività Negoziale dell’Istituzione Scolastica, approvato con delibera n. 52 del 22/01/2019.
- **VISTO** il PTOF 2019/22.
- **VISTO** il D.M. n. 129 del 28/08/2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”, recepito in Sicilia con D.A. n. 7753 del 28/12/2018 “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”.
- **VISTO** il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2020, approvato dal Consiglio d’Istituto del 20 dicembre 2019, con delibera n. 86.
- **VISTO** il verbale della riunione della RSU del 24/09/2019, relativo alla contrattazione delle spese organizzativo/gestionali previste dagli Avvisi PON.
- **VISTA** l’Avviso di selezione Personale ATA, prot. 604/3I del 14/02/2020.
- **PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di figure per il supporto alla gestione amministrativa del progetto.



Regione Siciliana



ISTITUTO COMPRENSIVO “G. Galilei”
Via Umberto, 8/B - 95035 Maletto (CT) - tel: 0957720005
C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G

Programma Operativo Nazionale
“Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento”
FSE – FESR
PROGRAMMA 2014/2020

- **VISTA** l'istanza prot. 703/3I del 20/02/2020 presentata dall'assistente amministrativo Bonfiglio Francesca, secondo i termini e le modalità previste nel suindicato Avviso del 14/02/2020.

CONFERISCE

alla Sig.ra Bonfiglio Francesca la nomina per lo svolgimento delle attività di supporto amministrativo al Progetto di cui all'oggetto. La Sig.ra Bonfiglio Francesca si impegna a svolgere la prestazione di lavoro come attività aggiuntiva.

COMPITI

- Cura anagrafe alunni
- Cura e archiviazione documentazione
- Assunzione notizie contabili
- Ordini acquisto materiali e relativi pagamenti
- Tenuta registri inventariali e di facile consumo
- Elaborazione tabelle di liquidazione
- Anagrafe delle prestazioni
- Elaborazione CUD

PRESTAZIONE E COMPENSO

La prestazione consiste in 21 ore per l'intero progetto da ripartire tra gli assistenti amministrativi che abbiano aderito all'Avviso.

Il Personale sarà retribuito per le ore effettivamente svolte, dopo l'erogazione delle specifiche risorse da parte del MIUR, secondo quanto stabilito dal CCNL in vigore.

Ai fini della liquidazione la Sig.ra Bonfiglio Francesca dovrà depositare presso gli uffici di Segreteria dell'Istituzione Scolastica il registro delle attività svolte debitamente compilato e firmato in tutte le sue parti.



Regione Siciliana



ISTITUTO COMPRENSIVO “G. Galilei”
Via Umberto, 8/B - 95035 Maletto (CT) - tel: 0957720005
C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G

Programma Operativo Nazionale
“Per la Scuola - Competenze e ambienti per l’apprendimento”
FSE – FESR
PROGRAMMA 2014/2020

La Sig.ra Bonfiglio Francesca è consapevole che tutti i dati e le informazioni di cui entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne é espressamente vietata qualsiasi divulgazione. Inoltre, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini strettamente necessari allo svolgimento dell'incarico e degli atti connessi e conseguenti, ai sensi del D. Lgs n.196/2003, così come modificato dal D. Lgs. 101/2018 e dal Regolamento europeo 679/2016.

L’incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l’annullamento delle attività previste.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Biagia Avellina.

Maletto, 21 febbraio 2020

Firma per accettazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Biagia Avellina



Firmato digitalmente da
Biagia Avellina
Qualifica: Dirigente
IC Maletto